

5.6.2._Formblatt Feedback/Beschwerde

Seite 1: Erfassung durch die Mitarbeitenden der Kindertageseinrichtung FAZ kath. KiTa St. Johannes
Ev., Gernsdorfer Str. 6a, 57234 Wilnsdorf-Gernsdorf

einbringende Person:

extern intern

Name:

Ort:	Straße:
E-Mail:	Telefon:

Eingangsweg:

persönlich telefonisch per Post/Brief per Mail

Betroffener Arbeitsbereich:

<input type="checkbox"/> Konzeption / konzeptionelles Arbeiten	<input type="checkbox"/> Päd. Arbeiten mit dem Kind
<input type="checkbox"/> Zusammenarbeit mit den Eltern	<input type="checkbox"/> Hygiene
<input type="checkbox"/> Aufsichtspflicht & Sicherheitsmaßnahmen	<input type="checkbox"/> Organisatorisches

Beschreibung des Feedbacks/der Beschwerde:

Einschätzung des Verärgerungsgrades der/des Beschwerdeführenden

1=sehr gering 5 = sehr hoch

Einschätzung des Engagements für die Anregung

1=sehr gering 5 = sehr hoch

Beschwerde geäußert / Anregung vorgetragen

Erstmalig zum wiederholten Mal

Sofortmaßnahme erforderlich? Ja Nein

konnte direkt geklärt werden: wie

folgende Vereinbarung wurde getroffen:

Annahme des Feedbacks/der Beschwerde:

von

am

Zur Bearbeitung weitergeleitet an die Leitung/Qualitätsbeauftragte am

weitere Bearbeitung erforderlich

Aufnahme in die Beschwerdestatistik

Seite 2: Bearbeitung durch die Leitung/Qualitätsbeauftragte

Bearbeitung des Feedbacks/der Beschwerde

Besprechung zur Lösung am von

Vereinbarung: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

schriftliche Antwort geben am von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Maßnahmenbeschreibung (gegebenenfalls als Anlage beifügen)

Rückmeldung über die Bearbeitung des Feedbacks/der Beschwerde an die sich beschwerende Person am von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Falls notwendig: Rückmeldung über den Zwischenstand der Bearbeitung am von Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Anlage (Antwort beifügen)

Die Umsetzung der Maßnahme ist abschließend erfolgt/verantwortlich Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

ja

nein

Anmerkung Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Die dauerhafte Wirksamkeit ist sichergestellt/verantwortlich Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

ja

nein

Anmerkung Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Die Zufriedenheit ist wieder hergestellt/verantwortlich Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

ja

nein

Anmerkung Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Aufnahme in die Beschwerdestatistik

Datum der Prüfung:

Unterschrift: